



## Documentação para Participar do Programa de Pós-Doutorado

### Início

<b>CANDIDATO COM BOLSA DE AGÊNCIA DE FOMENTO</b>	<b>CANDIDATO SEM BOLSA OU COM BOLSA QUE NÃO É DE AGÊNCIA DE FOMENTO OU COM VÍNCULO EMPREGATÍCIO</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Carta de aceite do Supervisor;</li><li>2. Cópia do certificado do título de Doutor;</li><li>3. Número do R.G.* e do C.P.F.;</li><li>4. <b>Candidato estrangeiro:</b> Número do C.P.F., número do R.N.E. *, número do Passaporte*, Visto* e Diário Oficial*;</li><li>5. Endereço para link com o Curriculum Lattes atualizado;</li><li>6. Formulário de Cadastro (<b>Anexo 4</b>) devidamente preenchido;</li><li>7. Projeto de Pesquisa (máximo de 20 páginas);</li><li>8. Termo de outorga da bolsa;</li><li>9. Uma foto 3x4.</li><li>10. Declaração de Reconhecimento de Direitos de Propriedade Intelectual (<b>Anexo 3</b>) devidamente assinado.</li><li>11. Comprovante de entrega do projeto de pesquisa no Comitê de Ética em Pesquisa (<b>CEP</b>).</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Carta de aceite do Supervisor;</li><li>2. Cópia do certificado do título de Doutor;</li><li>3. Número do R.G.* e do C.P.F.;</li><li>4. <b>Candidato estrangeiro:</b> Número do C.P.F., número do R.N.E. *, número do Passaporte*, Visto* e Diário Oficial*;</li><li>5. Endereço para link com o Curriculum Lattes atualizado;</li><li>6. Formulário de Cadastro (<b>Anexo 4</b>) devidamente preenchido;</li><li>7. Projeto de Pesquisa (máximo de 20 páginas);</li><li>8. Parecer emitido pela Câmara de Pós-Graduação e Pesquisa da Unidade;</li><li>9. Uma foto 3x4.</li><li>10. Declaração de Reconhecimento de Direitos de Propriedade Intelectual (<b>Anexo 3</b>) devidamente assinado.</li><li>11. Termo de Compromisso para candidatos sem bolsa (<b>Anexo 1</b>);</li><li>12. Termo de Ciência (<b>Anexo 2</b>) para candidatos com vínculo empregatício.</li><li>13. Comprovante de entrega do projeto de pesquisa no Comitê de Ética em Pesquisa (<b>CEP</b>)</li></ol>

\*Os itens marcados com asterisco devem ser apresentados no ato da inscrição.



## Prorrogação

CANDIDATO COM BOLSA DE AGÊNCIA DE FOMENTO	CANDIDATO SEM BOLSA OU COM BOLSA QUE NÃO É DE AGÊNCIA DE FOMENTO OU COM VÍNCULO EMPREGATÍCIO
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Formulário de prorrogação (<b>Anexo 5</b>) devidamente preenchido;</li><li>2. <b>Candidato estrangeiro</b>: Visto e Diário Oficial;</li><li>3. Parecer da Agência Financiadora;</li><li>4. Termo de Prorrogação de bolsa;</li><li>5. Declaração de Reconhecimento de Direitos de Propriedade Intelectual (<b>Anexo 3</b>).</li><li>6. Em caso de mudança de projeto de pesquisa, apresentar aprovação do mesmo pelo <b>CEP</b>.</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Formulário de prorrogação (<b>Anexo 5</b>) devidamente preenchido;</li><li>2. <b>Candidato estrangeiro</b>: Visto e Diário Oficial;</li><li>3. Relatório Científico (máximo de 10 páginas);</li><li>4. Parecer emitido pela Câmara de Pós-Graduação e Pesquisa da Unidade;</li><li>5. Declaração de Reconhecimento de Direitos de Propriedade Intelectual (<b>Anexo 3</b>).</li><li>6. Em caso de mudança de projeto de pesquisa, apresentar aprovação do mesmo pelo <b>CEP</b>.</li></ol>

## Conclusão

CANDIDATO COM BOLSA DE AGÊNCIA DE FOMENTO	CANDIDATO SEM BOLSA OU COM BOLSA QUE NÃO É DE AGÊNCIA DE FOMENTO OU COM VÍNCULO EMPREGATÍCIO
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Cópia do parecer emitido pela agência financiadora;</li><li>2. Preenchimento do Formulário de Encerramento (<b>Anexo 6</b>);</li><li>3. Carta de Cancelamento da agência financiadora (se for o caso);</li><li>4. Carta do Supervisor encerrando o estágio de Pós-Doutorado, encaminhado ao Coordenador da Câmara de Pós-Graduação e Pesquisa da Unidade Universitária.</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Relatório Final;</li><li>2. Parecer emitido pela Câmara de Pós-Graduação e Pesquisa da Unidade;</li><li>3. Preenchimento do formulário de Encerramento (<b>Anexo 6</b>);</li><li>4. Carta de Cancelamento assinada pelo interessado e pelo supervisor (se for o caso)</li><li>5. Carta do Supervisor encerrando o estágio de Pós-Doutorado, encaminhada ao Coordenador da Câmara de Pós-Graduação e Pesquisa da Unidade Universitária.</li></ol>