



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO**  
**PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM HISTÓRIA DA ARTE**

ESTRADA DO CAMINHO VELHO, 333 - 2º ANDAR - JD. NOVA CIDADE  
CEP: 07.252-312 - GUARULHOS - SP  
TELEFONE: (11) 5576-4848 (6118)  
E-MAIL: ppgharte@unifesp.br

ATA Nº 28 DA SESSÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE ENSINO DE PÓS-GRADUAÇÃO  
(CEPG)

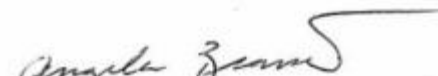
Ata da Sessão Ordinária da Comissão de Pós-Graduação (CEPG), realizada no dia 21 de setembro de 2016, às 14 horas e 24 minutos, na sala 109.

1 Aos vinte e um dias do mês de setembro de dois mil e dezesseis, às quatorze horas e vinte e  
2 quatro minutos, teve início a reunião ordinária do Programa de Pós-graduação em História da  
3 Arte na sala 109 no *campus* Guarulhos. Participaram da reunião os professores doutores: Angela  
4 Brandão (coordenadora), José Geraldo Costa Grillo (vice-coordenador), Ana Maria Pimenta  
5 Hoffmann, André Luiz Tavares, Cássio da Silva Fernandes, Elaine Cristina Dias, Flavia Galli  
6 Tatsch, Jens Michael Baumgarten, Leticia Coelho Squeff, Manoela Rossinetti Rufinoni, Marina  
7 Soler Jorge, Michiko Okano Ishiki, Pedro Fiori Arantes, Vinicius Spricigo e a representante  
8 discente Fernanda da Silva Carneiro. A professora doutora Virginia Gil Araujo justificou  
9 ausência. A reunião teve início com inclusão de pauta: convalidação de disciplina. Em seguida,  
10 passou-se à ordem do dia: **1. Aprovação da ata da 27ª reunião ordinária 2016:** aprovada por  
11 unanimidade, com duas abstenções. **2. Sucupira 2016 e Class Livros 2014/2015:** a coordenação  
12 enviará aos docentes, no fim do ano, formulário para preenchimento com relação à produção. É  
13 necessário que os professores mantenham seu Lattes atualizado. O prazo final para a coleta  
14 quadrienal do Sucupira será 10/03/2017. Quanto ao Class Livros, foi enviada a lista (já enviada  
15 aos professores) dos livros que faltavam para correção de 2014. Para a coleta 2015, os  
16 professores precisam trazer os livros publicados até o dia 07/10, pois o prazo para enviar para a  
17 Biblioteca do Rio de Janeiro é 21/10. **3. Credenciamento de Docente no PPGHA:** aprovado  
18 por unanimidade o pedido de credenciamento da professora doutora Ilana Goldstein. **4.**  
19 **Aprovação de bancas de qualificação:** homologados os pedidos dos alunos: Cleber Fernando  
20 Gomes, Denise Avelino Corrêa, Indira Ferreira Faria, Marcela Dantas Camargo, Michelle Borges  
21 Pedroso. Os demais pedidos serão aprovados ad referendum quando enviados à secretaria. **4.**  
22 **Pedidos de prorrogação/trancamento de matrícula:** aprovado pedido de prorrogação de  
23 qualificação da aluna Joyce Farias de Oliveira, bem como pedido de trancamento de matrícula  
24 por 10 meses da aluna Lucia Vieira de Campos. **6. PAD 1 e 2:** os mestrandos estão atuando no  
25 PAD II neste segundo semestre de 2016. Flavia dará o PAD I em outubro/2016. Nesse sentido,  
26 pediu-se autorização para que alguns alunos façam o PAD I e PAD II no mesmo semestre. **7.**  
27 **Pós-doutorado. Homologação de aprovação ad referendum e aprovação de candidatura:**  
28 homologado pedido aprovado ad referendum do pós-doutorando Dilton Rocha Ferraz Ribeiro,  
29 que será supervisionado pela professora doutora Michiko Okano. O pedido de Karin Philippov  
30 foi transferido para a próxima CEPG, tendo em vista que ela defenderá seu doutorado no começo  
31 do mês de outubro/2016. **8. Comissão de seleção 2017 – detalhamento do processo seletivo**  
32 **(elaboração das provas escritas e de proficiência; candidatos estrangeiros; calendário**  
33 **interno):** os professores devem enviar as notas dos projetos até o dia 27/09 para a secretaria.  
34 Será agendada uma reunião extraordinária para que decida-se a pergunta geral da prova escrita.  
35 Marina elaborará a prova de proficiência em inglês; Flavia elaborará a de italiano; Angela a de  
36 espanhol; e Elaine a de francês. **9. Comissão de verba PROAP 2016 – Redistribuição e uso da**  
37 **verba diante do atraso no repasse dos recursos:** os professores que tiverem eventos para ir em  
38 setembro e outubro deverão enviar suas previsões de uso da verba para Marina. **10. Comissão de**  
39 **revisão do Projeto de Mestrado e Criação do Doutorado – disciplinas e proposta:** Michiko,

40 Angela e José Geraldo se reuniram com a coordenadora de Pós-graduação, Tania Aparecida  
41 Tardelli Gomes do Amaral, para discutir acerca da proposta de matriz curricular e proposta geral  
42 para Mestrado e Doutorado. Para o mestrado, mínimo de 20 créditos, tendo em vista que para o  
43 PPGHA seriam 25 créditos distribuídos em: 2 obrigatórias, 3 eletivas, 3 para dissertação e 2 para  
44 atividades complementares. Já para o doutorado, mínimo de 40 créditos, em que, para o PPGHA,  
45 seriam 50 créditos distribuídos em: 2 obrigatórias, 3 eletivas, 6 para teses, 4 para atividades  
46 complementares, e 20 créditos do mestrado. O Programa somente poderá realizar o pedido para  
47 doutorado caso na avaliação da CAPES a nota suba para 4. Se não ocorrer, pode-se reformular o  
48 projeto do mestrado. Salienta-se que a nota da avaliação da CAPES sairá em setembro/2017. **11.**  
49 **IV Colóquio de Humanidades: temas para projetos coletivos e grupos de pesquisa do DHA:**  
50 o colóquio será realizado nos dias 07 e 08/11. Será feito um levantamento de todos os grupos de  
51 pesquisa que existem no departamento de HA. **12. Distribuição de disciplinas eletivas e**  
52 **obrigatórias mestrado HÁ 2017 – 1º e 2º semestres:** item transferido para a próxima reunião.  
53 **13. Representação de coordenadores no CPGPq:** decidiu-se no CONSU que haverá  
54 diminuição na representação de coordenadores nos Conselhos, apesar de os coordenadores  
55 participantes do CPGPq serem contra tal decisão. **14. Substituição de orientador:** solicitação de  
56 troca de orientação da aluna Sintia Cristina da Cunha, em que o atual orientador é o professor  
57 doutor Cássio da Silva Fernandes e a nova orientadora será a professora doutora Carolin  
58 Overhoff Ferreira. Tendo em vista que os orientadores se demonstram favoráveis à troca, a  
59 CEPG apenas poderá apreciar tal solicitação após a matrícula da aluna ser regularizada, uma vez  
60 que ela está trancada, bem como a Fapesp aprovar o pedido. **15. Homologação de conclusão de**  
61 **pós-doutorado:** homologado término da pós-doutorando Emi Koide, sob a supervisão da  
62 professora doutora Carolin Overhoff Ferreira. **16. Convalidação de disciplina:** aprovada  
63 solicitação de convalidação de disciplina da aluna Diana Oliveira dos Santos. A reunião se  
64 encerrou às dezessete horas e dezenove minutos. Sem mais, eu, Fernanda Maria Alves Lourenço,  
65 secretária executiva do Programa de Pós-Graduação em História da Arte, lavrei a presente ata  
66 que será assinada por mim e pela coordenadora.

---

**Fernanda Maria Alves Lourenço**

  
**Angela Brandão**